

# Gaceta de Puerto-Rico.

SE PUBLICA

Todos los Mártes, Juéves y Sábados.



SE SUSCRIBE

En la Imprenta de Gobierno.—Fortaleza 21

## PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO.

Año 1894

MARTES 13 DE NOVIEMBRE

Número 136

### PARTE OFICIAL.

#### GOBIERNO GENERAL DE LA ISLA DE PUERTO-RICO.

##### SECRETARIA.

###### NEGOCIADO 1°

El Excmo. Sr. Gobernador General por decreto de esta fecha, se ha servido declarar cesante á Don Arturo García Villanueva del cargo de Alcalde de Vieques.

Lo que de orden de S. E. se publica en la GACETA OFICIAL para general conocimiento.

Puerto-Rico, Noviembre 12 de 1894.—El Secretario del Gobierno General, José García de la Concha. [1881]

###### NEGOCIADO 5° — Comunicaciones.

No habiendo concurrido licitadores á la subasta celebrada el dia 3 del corriente para la adjudicación del suministro de impresos telegráficos-postales necesarios durante el actual año económico con destino á las Estaciones á cargo del Estado y Municipios; el Excmo. Sr. Gobernador General por acuerdo de esta fecha, se ha servido disponer la celebración de una segunda subasta con arreglo á los presupuestos y pliegos de condiciones que á continuación se insertan, cuyo acto se llevará á cabo en la Secretaría de este Gobierno á las nueve de la mañana del dia 17 del actual.

Presupuesto del costo de los impresos para atender al servicio de las Estaciones del Estado en el ejercicio de 1894 á 1895 con cargo á la Sección 6ª, Capítulo 5º artículo 2º, inciso 5º del Presupuesto vigente.

Núm.	Can-tidad.	Clasificación.	Valor del millar.	Totales
			Ps. C.	Ps. C.
12	1000	Estadísticas postales...	5 ..	5 ..
12 (2)	10000	Recibos imposición certificados.....	3 ..	30 ..
13	300	Vayas del Oeste.....	40 ..	12 ..
13	300	Idem del Este.....	40 ..	12 ..
13	300	Idem del Sudeste.....	40 ..	12 ..
13	300	Idem del Centro.....	40 ..	12 ..
13	300	Idem ramal de Cayey á Guayama.....	20 ..	6 ..
13	100	Idem idem de Vieques.	20 ..	2 ..
13	100	Idem idem de Manatí á Utuado.....	40 ..	4 ..
12 reas-				
mas	15000	Tripas de Vayas.....	5 ..	60 ..
14	15000	Facturas chicas de certificados.....	3 ..	45 ..
14 (2)	3000	Idem de 50.....	5 ..	15 ..
16	10000	Avisos de recibo.....	3 ..	30 ..
16 (1)	2000	Idem idem en francés..	3 ..	6 ..
23	1000	Hojas de cargo.....	4 ..	4 ..
33	25000	Impresos de escala (rosados).....	2 ..	50 ..
39	23000	Partes diarios.....	2 ..	46 ..
40	12000	Impresos para recibir oficiales (amarillo)....	6 ..	72 ..
40 (1)	120000	Idem idem privados (azules).....	6 ..	720 ..
41	400	Actas de quema.....	3 ..	1 20
42	500	Hojas de recorridas....	2 ..	1 ..

45	500	Estadísticas mensuales de Telégrafos.....	4 ..	2 ..
46	100	Idem idem de Distrito..	5 ..	50 ..
47	100	Estados semestres de Estación.....	4 ..	40 ..
47 (1)	100	Idem idem de línea....	4 ..	40 ..
47 (2)	100	Idem idem de herramientas.....	4 ..	40 ..
48	112000	Impresos para expedir privados (especial)....	2 ..	224 ..
56	5000	Carpetas privadas expedidas.....	4 ..	20 ..
57	5000	Idem idem recibidas....	4 ..	20 ..
58	1500	Idem oficiales expedidas.	4 ..	6 ..
59	1500	Idem idem recibidos....	4 ..	6 ..
60	1500	Idem de escalas.....	4 ..	6 ..
61	1500	Idem de servicio.....	4 ..	6 ..
70	2000	Nóminas personal.....	5 ..	10 ..
74	500	Recibos de cuenta.....	3 ..	1 50
75	500	Jornales.....	3 ..	1 50
76	500	Indemnizaciones.....	5 ..	2 50
78	500	Gastos fijos.....	3 ..	1 50
79	500	Caratulas de expedientes.	4 ..	2 ..
	12	Circulares de 100 ejemplares á \$ 2-50.....		30 ..
	100	Ejemplares del anuario oficial.....		80 ..
		Total.....		1565 90

Presupuesto del costo de los impresos necesarios para atender al servicio de las Estaciones municipales con cargo á las cantidades depositadas en la Intendencia General de Hacienda.

Can-tidad.	Clasificación.	Valor del millar.	Totales
Num.		Ps. C.	Ps. C.
12	500	Estadísticas postales...	5 .. 2 50
12 (1)	8000	Recibos imposición certificados.....	3 .. 24 ..
14	10000	Facturas de certificado chicas.....	3 .. 30 ..
16	500	Acuses de recibos.....	2 50 1 25
38	10000	Impresos para escalas..	2 .. 20 ..
39	15000	Partes di rios.....	2 .. 30 ..
40	4000	Impresos para recibir oficiales (amarillos)...	6 .. 24 ..
40 (1)	20000	Id id privados (azules)..	6 .. 120 ..
41	500	Actas de quema.....	3 .. 1 50
42	500	Hojas de recorrida.....	2 .. 1 ..
46	500	Estadísticas mensuales telegráficas.....	4 .. 2 ..
47	100	Estados semestres de Estación.....	4 .. 40 ..
47 (1)	100	Id id de Línea.....	4 .. 40 ..
47 (2)	100	Id id de herramientas..	4 .. 40 ..
48	20000	Impresos para expedir privados.....	2 .. 40 ..
48 (1)	8000	Id para recibos oficiales	2 .. 16 ..
48 (2)	8000	Idem para expedir servicio.....	2 .. 16 ..
56	5000	Carpetas privadas expedidas.....	4 .. 20 ..
57	5000	Id id recibidas.....	4 .. 20 ..
58	3000	Id oficiales expedidos..	4 .. 12 ..
59	5000	Id id recibidos.....	4 .. 12 ..
60	3000	Id id de escala.....	4 .. 12 ..
61	3000	Id id de servicio.....	4 .. 12 ..
74	500	Recibos para cuentas...	3 .. 1 50
75	500	Jornales.....	3 .. 1 50
78	500	Gastos fijos.....	3 .. 1 50
	100	Ejemplares del Anuario	80 ..
	12	Circulares de 100 ejemplares á \$2.50.....	30 ..
		Total.....	531 95

Pliego de condiciones administrativas y facultativas

que han de regir en la subasta de suministro de impresos necesarios para cubrir las atenciones del servicio de Comunicaciones en las Administraciones del Estado y Municipales, durante el año 1894 á 95 con arreglo á los respectivos Presupuesto que se acompañan.

##### Administrativas.

1ª En la ejecución por contrata del suministro de impresos para las Oficinas de Comunicaciones ya del Estado ó Municipales, en el año económico de 1893 á 94 regirán además de las que prescribe el Real Decreto de 27 de Febrero de 1852 hecho extensivo á esta Isla el 29 de Septiembre de 1856 y de las Facultativas que se expresan a continuación las prescripciones económicas siguientes.

2ª Las proposiciones de los que quieran tomar parte en la licitación deberán presentarse en pliegos cerrados; estando éstas arregladas exactamente al modelo adjunto, formado por los interesados, acompañando su cédula personal, así como la carta de pago que acredite haber consignado en la Tesorería Central de Hacienda de esta Capital el depósito provisional que previenen estas condiciones, admitiéndose las proposiciones solamente durante la primera media hora del acto.

3ª El tipo máximun del remate será de mil quinientos sesenta y cinco pesos noventa centavos para las Administraciones del Estado y quinientos treinta y un pesos noventa y cinco centavos por las Municipales segun los presupuestos respectivos, abonándose por mitad al entregar servido el pedido correspondiente de dicha parte, siendo de un cinco por ciento del total la cantidad provisional de que deberá hacer el depósito para tomar parte en la licitación.

Serán nulas las proposiciones que falten á cualquiera de estos requisitos ó cuyo importe exceda de las cantidades ya designadas en los presupuestos formados.

4ª La duración del contrato será durante el año económico corriente, debiendo verificar al mismo precio de contrata los demás impresos que se le pidan una vez hechos los dos pedidos que abraza la contrata.

5ª El licitador á quien se hubiese adjudicado el suministro tendrá quince dias de término, contados desde aquel en que se le notifique la aprobación del remate para constituir la fianza definitiva y formalizar la escritura de contrata ante Notario cuyo gasto así como el de los testimonios respectivos y el reintegro del papel del sello 11º correspondiente al expediente de subasta segun dispone el Reglamento para la aplicación de la Ley del timbre será de su cuenta, teniendo veinte dias para empezar el suministro previo pedido.

6ª La fianza definitiva se compondrá del diez por ciento de la cantidad porque se hace el remate, pudiendo formar parte de ella el depósito provisional consignado para tomar parte en la licitación cangeando la carta de pago por otra que exprese se destina aquel á este nuevo objeto.

7ª Con ratado el servicio no podrá subarrendar, ceder ni traspasar sin previo permiso del Excmo. Sr. Gobernador General, de quien deberá solicitarse por conducto de la Administración general.

8ª En el caso de presentarse dos ó mas proposiciones iguales se admitirá una licitación verbal entre los interesados, sin que exceda de diez minutos, adjudicándose por último á aquél que mas beneficios proponga á favor del Estado.

9ª La carta de pago del depósito provisional de las proposiciones no admitidas, serán devueltas á los interesados con los documentos que acompañen á aquella.

##### Facultativas.

1ª Los impresos serán en papel, forma y tamaño igual á los tipos modelos depositados en las oficinas del Gobierno General y Administración general de Comunicaciones.

2ª El número de impresos que se señalan en los Presupuestos adjuntos, es el aproximado que se calcula